SV-MELDEPORTAL®
ARBEITGEBER
SOZIALVERSICHERUNG

Datenschutzhinweise Webseite SV-Meldeportal

Stand: 01.12.2025
Version: 02.00
Herausgeber: ITSG GmbH

Redaktion: Informationstechnische Servicestelle der gesetzlichen Krankenversicherung GmbH
Kaiserleistraße 10 – 16
63067 Offenbach
Telefon 069 8700358-0
Telefax 069 8700358-300
E-Mail: hotline-svm@itsg.de

Inhaltsverzeichnis

1 WER IST FÜR DIE DATENVERARBEITUNG VERANTWORTLICH? 3

1.1 DIE WEBSEITE „WWW.SV-MELDEPORTAL.DE“ 3

1.2 TECHNISCHE BEREITSTELLUNG DER WEBSEITE „WWW.SV-MELDEPORTAL.DE“ 3

2 KONTAKTDATEN 4

3 BEREITSTELLUNG DER WEBSEITE UND ERSTELLUNG VON LOGFILES 5

3.1 BESCHREIBUNG UND UMFANG DER DATENVERARBEITUNG 5

3.2 RECHTSGRUNDLAGE FÜR DIE DATENVERARBEITUNG 5

3.3 ZWECK DER DATENVERARBEITUNG 5

3.4 DAUER DER SPEICHERUNG 5

3.5 WIDERSPRUCHS- UND BESEITIGUNGSMÖGLICHKEIT 6

4 WELCHE DATEN WERDEN BEI KONTAKTAUFNAHME ODER SUPPORTANFRAGE VERARBEITET? 7

4.1 WELCHE DATEN WERDEN VERARBEITET? 7

4.2 FÜR WELCHEN ZWECK WERDEN DIESE DATEN VERARBEITET? 7

4.3 AUF WELCHER RECHTSGRUNDLAGE WERDEN DIESE DATEN VERARBEITET? 7

4.4 WEITERLEITUNG DER DATEN 7

4.5 WIE LANGE WERDEN DIE DATEN GESPEICHERT? 7

5 WELCHE DATEN WERDEN BEI NUTZUNG DES CHATBOTS DER WEBSEITE DES SV-MELDEPORTALS VERARBEITET? 8

5.1 ZWECK DES CHATBOTS 8

5.2 RECHTSGRUNDLAGE DER DATENVERARBEITUNG 8

5.3 NUTZUNG UND ERFASSTE DATEN 8

5.4 DAUER DER SPEICHERUNG 9

5.5 DATENÜBERMITTLUNG AN MICROSOFT AZURE OPENAI 9

6 IHRE RECHTE 10

7 ÄNDERUNGEN AN DEM DATENSCHUTZHINWEIS 11

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

1.1 Die Webseite „www.sv-meldeportal.de“

Für die Webseite „www.sv-meldeportal.de“ ist die Informationstechnische Servicestelle der Gesetzlichen Krankenversicherung GmbH („ITSG“) verantwortlich.

1.2 Technische Bereitstellung der Webseite „www.sv-meldeportal.de“

Die technische Bereitstellung der Webseite „www.sv-meldeportal.de“ erfolgt durch die ITSG.

2. Kontaktdaten

Als Verantwortliche für die Webseite „www.sv-meldeportal.de“, können Sie sich bei Fragen zu dieser Webseite an die ITSG unter den folgenden Kontaktdaten wenden:

- **ITSG:**
  - **per Post:**
    ITSG GmbH
    Kaiserleistraße 10-16
    63067 Offenbach am Main
    E-Mail: kontakt@itsg.de
  - **Datenschutzaufsicht:**
    Die Bundesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit
    Graurheindorfer Str. 153
    53117 Bonn
    Telefon: 0228 9977990-0
    E-Mail: poststelle@bfdi.bund.de

Bei Fragen zur Verarbeitung Ihrer Daten können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der ITSG wenden. Diesen erreichen Sie entweder über die oben ausgeführten Postadresse mit dem Zusatz „Der Datenschutzbeauftragte“ oder über die folgende E-Mail-Adresse:

- **ITSG:**
  datenschutz@itsg.de

3. Bereitstellung der Webseite und Erstellung von Logfiles

3.1 Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung

Bei jedem Aufruf unserer Internetseite erfasst unser System automatisiert Daten und Informationen vom Computersystem des aufrufenden Rechners. Folgende Daten werden hierbei erhoben:

- IP-Adresse des Nutzers
- Datum und Uhrzeit des Zugriffs
- Geolocation

Die Daten werden ebenfalls in den Logfiles unseres Systems gespeichert. In diesem Rahmen werden keine anderen personenbezogenen Daten des Nutzers gespeichert.

3.2 Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung

Rechtsgrundlage für die vorübergehende Speicherung der Daten und der Logfiles ist Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

3.3 Zweck der Datenverarbeitung

Die vorübergehende Speicherung der IP-Adresse durch das System ist notwendig, um eine Auslieferung der Website an den Rechner des Nutzers zu ermöglichen. Hierfür muss die IP-Adresse des Nutzers für die Dauer der Sitzung gespeichert bleiben.

Die Speicherung in Logfiles erfolgt zur Fehleranalyse, um die Funktionsfähigkeit der Website sicherzustellen. Zudem dienen uns die Daten zur Wahrung der Sicherheit unserer informationstechnischen Systeme. Eine Auswertung der Daten zu Verhaltensweisen oder Marketingzwecken findet in diesem Zusammenhang nicht statt.

In diesen Zwecken liegt auch unser berechtigtes Interesse an der Datenverarbeitung nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

3.4 Dauer der Speicherung

Die Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zwecks ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind. Im Falle der Erfassung der Daten zur Bereitstellung der Webseite ist dies der Fall, wenn die jeweilige Sitzung beendet ist.

In Logfiles gespeicherte Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung der Fehleranalyse nicht mehr erforderlich sind. In der Regel ist dies nach spätestens sieben Tagen bei den Logs der Firewall der Fall, bei den Protokollierungslogs nach 60 Tagen.

3.5 Widerspruchs- und Beseitigungsmöglichkeit

Die Erfassung der Daten zur Bereitstellung der Website und Speicherung der Daten in Logfiles ist für den Betrieb der Internetseite zwingend erforderlich. Es besteht folglich seitens des Nutzers keine Widerspruchsmöglichkeit.

4. Welche Daten werden bei Kontaktaufnahme oder Supportanfrage verarbeitet?

4.1 Welche Daten werden verarbeitet?

Bei Ihrer Kontaktaufnahme mit uns per E-Mail oder über ein Kontaktformular werden die von Ihnen mitgeteilten Daten, wie z. B. Ihre E-Mail-Adresse, Ihr Name und Ihre Telefonnummer, von uns gespeichert, um Ihre Fragen zu beantworten.

Bei Fragen zur Webseite des SV-Meldeportals oder Nutzung des SV-Meldeportals, insbesondere bei Fragen technischer Natur, haben Sie die Möglichkeit, den Support zu kontaktieren. Die Kontaktdaten des Supports finden Sie auf der Webseite des SV-Meldeportals. Im Rahmen des Supports werden insbesondere die folgenden personenbezogenen Daten, soweit erforderlich, verarbeitet: Ihr Vorname, Ihr Nachname, Ihre Telefonnummer, und Ihre E-Mail-Adresse.

4.2 Für welchen Zweck werden diese Daten verarbeitet?

Personenbezogene Daten, die Sie im Rahmen einer Kontaktaufnahme bzw. Supportanfrage übermitteln, werden ausschließlich verarbeitet, um Ihre Anfragen zu beantworten.

4.3 Auf welcher Rechtsgrundlage werden diese Daten verarbeitet?

Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen einer Supportanfrage per E-Mail bildet das berechtigte Interesse (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO) und für die einer Kontaktaufnahme per Kontaktformular erfolgt die Datenverarbeitung auf der Grundlage der Einwilligung der betroffenen Person (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO).

4.4 Weiterleitung der Daten

Kontaktaufnahme sowie Supportanfragen werden von der ITSG bearbeitet. Zum Zweck der Bearbeitung Ihre Anfrage werden die von Ihnen angegebenen Daten an die ITSG weitergeleitet. Eine Weitergabe an Dritte oder die Verwendung der Daten für eigene Zwecke ist der ITSG untersagt.

4.5 Wie lange werden die Daten gespeichert?

Daten, die im Rahmen einer Kontaktaufnahme erhoben wurden, werden gelöscht, wenn ihre Speicherung nicht mehr erforderlich ist.

5. Welche Daten werden bei Nutzung des Chatbots der Webseite des SV-Meldeportals verarbeitet?

5.1 Zweck des Chatbots

Die ITSG bietet im Rahmen der Webseite des SV-Meldeportals einen technischen KI (Künstliche Intelligenz)-Assistenten (Chatbot) an, der rund um die Uhr automatisierte Antworten auf allgemeine Fragen zur Nutzung des Portals bereitstellt. Der Chatbot ist ein KI-System auf Basis eines Sprachmodells, das Ihnen eine schnelle und unkomplizierte Unterstützung bietet. Er dient ausschließlich der Beantwortung von Fragen zur Funktionsweise des Portals. Die Nutzung des Chatbots erfolgt freiwillig und erfordert keine Registrierung.

Für Anfragen, die über diesen Rahmen hinausgehen, nutzen Sie bitte unsere Hotline oder das Kontaktformular.

Bitte beachten Sie, dass der Chatbot keine rechtsverbindlichen Auskünfte erteilt und keine qualifizierte technische Beratung durch unsere Mitarbeiter ersetzt. Bitte vermeiden Sie die Eingabe von personenbezogenen Daten.

5.2 Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Die Nutzung des Chatbots ist nur nach aktiver Einwilligung in die Datenschutzhinweise möglich. Vor Öffnung des Chatfensters wird eine entsprechende Checkbox angezeigt („Ich akzeptiere die Datenschutzhinweise“). Durch das Ankreuzen dieser Checkbox erklären Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung etwaiger personenbezogener Daten, die Sie im Rahmen der Nutzung eingeben. Die Einwilligung erfolgt gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO und ist freiwillig. Ohne Einwilligung ist die Nutzung des Chatbots nicht möglich.

5.3 Nutzung und erfasste Daten

Bitte geben Sie keine sensiblen oder personenbezogenen Daten (z.B. Name, Sozialversicherungsnummer, E-Mail-Adresse) in das Chatfenster ein. Der Chatbot verarbeitet nur die von Ihnen aktiv eingegebenen Inhalte. Darüber hinaus werden keine weiteren personenbezogenen Daten (wie z.B. IP-Adresse oder Standortdaten) erfasst oder verarbeitet.

Die ITSG erstellt keine Nutzerprofile, setzt keine Cookies bei der Nutzung des Chatbots ein und verknüpft den Chatbot nicht mit Analyse- oder Werbetools.

5.4 Dauer der Speicherung

Die eingegebenen Chatverläufe werden serverseitig für einen Zeitraum von maximal 30 Tagen gespeichert, um die Systemstabilität zu sichern und Supportanfragen nachvollziehen zu können. Anschließend erfolgt eine automatisierte Löschung. Der Chatbot kann durch die Funktion „Chat leeren“ jederzeit von den Nutzenden eigenständig zurückgesetzt werden.

5.5 Datenübermittlung an Microsoft Azure OpenAI

Der Chatbot basiert auf den Microsoft Azure OpenAI-Diensten, die von Microsoft Ireland Operations Limited, One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, Irland (im Folgenden "Microsoft") bereitgestellt werden. Das Hosting erfolgt in Deutschland. Die ITSG hat mit Microsoft einen Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV) einschließlich Standardvertragsklauseln für den Drittlandtransfer abgeschlossen. Dieser Vertrag stellt sicher, dass Microsoft personenbezogene Daten ausschließlich gemäß den Anweisungen der ITSG und in Übereinstimmung mit den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verarbeitet.

Weitere Details finden Sie unter folgendem Link: https://learn.microsoft.com/de-de/compliance/regulatory/offering-eu-model-clauses.

6. Ihre Rechte

Sie haben gegenüber jedem Verantwortlichen folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personen-bezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft gemäß Art. 15 DSGVO i.V.m. § 83 SGB X,
- Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten gemäß Art. 16 DSGVO i.V.m. § 84 SGB X,
- Recht auf Löschung gemäß Art. 17 DSGVO i.V.m. § 84 SGB X,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung gemäß Art. 18 DSGVO i.V.m. § 84 SGB X,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung gemäß Art. 21 DSGVO i.V.m. § 84 SGB X, und
- Recht auf Datenübertragbarkeit gemäß Art. 20 DSGVO.

Sie dürfen Ihre erteilte Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund Ihrer Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Zum Widerruf erteilter Einwilligung wenden Sie sich bitte direkt an einen Verantwortlichen.

Sie haben das Recht, sich für Fragen in Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und mit der Wahrnehmung Ihrer in dieser Ziffer ausgeführten Rechte an die Datenschutzbeauftragten des Verantwortlichen oder an die zuständige Datenschutzaufsicht (siehe Punkt 2) zu wenden.

Sie haben ferner das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu beschweren.

7. Änderungen an dem Datenschutzhinweis

Wir behalten uns das Recht vor, diesen Datenschutzhinweis von Zeit zu Zeit zu aktualisieren und zu ändern, um Änderungen der Art und Weise, wie wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten oder Änderungen gesetzlicher Anforderungen zu berücksichtigen. Alle Änderungen, die wir in Zukunft an unserer Erklärung vornehmen, werden auf der dieser Seite veröffentlicht und Ihnen gegebenenfalls per E-Mail mitgeteilt. Bitte sehen Sie regelmäßig nach, ob Aktualisierungen oder Änderungen unserer Erklärung erfolgt sind.