

Video – Die Registrierung

Die Szenen zum Nachlesen

Zur Darstellung der Funktionen und Abläufe nutzen wir in unseren Videos

- fiktive Unternehmen und Adressen,
- Betriebsnummern und Versicherungsnummern, die nur Testzwecken dienen,
- Personen und Namen, die frei erfunden sind und
- fachliche Prozesse, die mit allen Angaben auf Testdaten basieren.

Etwaige Ähnlichkeiten mit tatsächlichen Begebenheiten oder mit lebenden oder verstorbenen Personen wären rein zufällig.

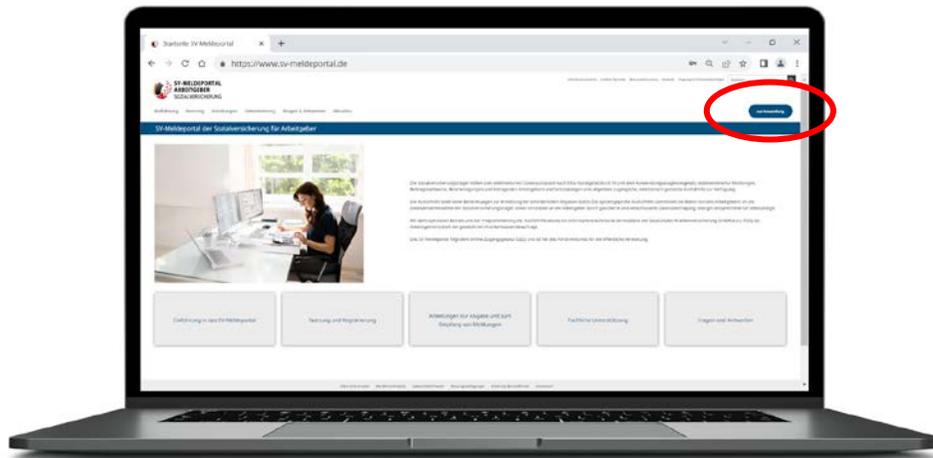


Das ist Max Blum. Er hat ein kleines Unternehmen und einige Angestellte. Für sie muss er immer mal wieder Meldungen mit den Krankenkassen und anderen Sozialversicherungsträgern austauschen.

Max hat in einer Arbeitgeber-Zeitschrift gelesen, dass es ein online Meldeportal für die Sozialversicherung gibt.

Heute will er sich registrieren.

Szene 1



Max geht auf die Internetseite

www.sv-meldeportal.de

und klickt auf den

Button „zur Anwendung“.

Szene 2



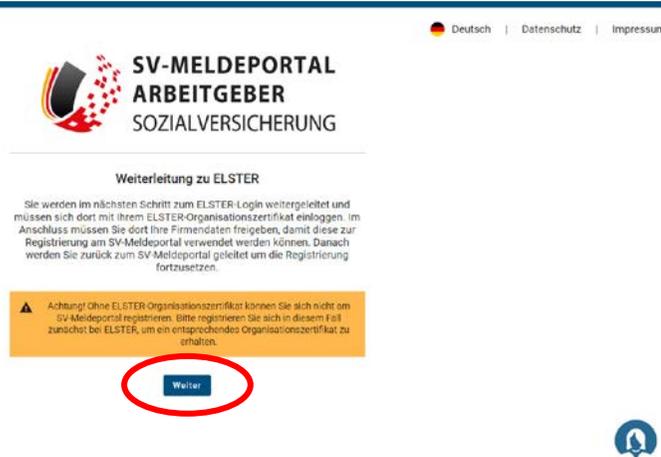
 Deutsch | [Datenschutz](#) | [Impressum](#)

Herzlich willkommen beim SV-Meldeportal,
dem Portal Ihrer Sozialversicherungsträger, in dem Sie
Sozialversicherungsmeldungen jeglicher Art abgeben können. Des
Weiteren können Sie bei der Nutzung des Onlinespeichers die Sozialdaten
Ihrer Firma und Mitarbeiter sowie deren Stammdaten verwalten.

[Login mit
Mein Unternehmenskonto](#) [Registrierung mit
Mein Unternehmenskonto](#)

[Weitere Informationen](#)

Auf der nächsten Seite klickt Max
auf „Registrierung mit
Mein Unternehmenskonto“.



Deutsch | Datenschutz | Impressum

**SV-MELDEPORTAL
ARBEITGEBER
SOZIALVERSICHERUNG**

Weiterleitung zu ELSTER

Sie werden im nächsten Schritt zum ELSTER-Login weitergeleitet und müssen sich dort mit Ihrem ELSTER-Organisationszertifikat einloggen. Im Anschluss müssen Sie dort Ihre Firmendaten freigeben, damit diese zur Registrierung am SV-Meldeportal verwendet werden können. Danach werden Sie zurück zum SV-Meldeportal geleitet um die Registrierung fortzusetzen.

Achtung! Ohne ELSTER-Organisationszertifikat können Sie sich nicht am SV-Meldeportal registrieren. Bitte registrieren Sie sich in diesem Fall zunächst bei ELSTER, um ein entsprechendes Organisationszertifikat zu erhalten.

[Weiter](#)



Für die Registrierung ist eine Authentifizierung mit seinem ELSTER-Organisationszertifikat notwendig. Die Anwendung leitet daher zum Portal <https://info.mein-unternehmenskonto.de/> zur Anlage eines Unternehmenskontos auf Basis der ELSTER-Technologie weiter. Dazu benötigt Max die Steuernummer seines Unternehmens.

Szene 4



 Deutsch | [Datenschutz](#) | [Impressum](#)

Herzlich willkommen beim SV-Meldeportal,
dem Portal Ihrer Sozialversicherungsträger, in dem Sie
Sozialversicherungsmeldungen jeglicher Art abgeben können. Des
Weiteren können Sie bei der Nutzung des Onlinespeichers die Sozialdaten
Ihrer Firma und Mitarbeiter sowie deren Stammdaten verwalten.

Login mit
Mein Unternehmenskonto

Registrierung mit
Mein Unternehmenskonto

[Weitere Informationen](#)

Nach Anlage eines Unternehmenskontos erhält Max ein ELSTER-Organisationszertifikat für die Maxfirma. Mit diesem kann Max sich beim SV-Meldeportal anmelden.

Tipp: Es wird empfohlen, für jeden Mitarbeitenden ein separates ELSTER-Organisationszertifikat zu beantragen.

Szene 5

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO **ELSTER**

Loggen erfolgt für: **SV-MELDEPORTAL ARBEITGEBER SOZIALVERSICHERUNG**

ITSG GmbH - Informationsrechtliche Servicestelle der Gesetzlichen Krankenversicherung, Seligenhofer Landstr. 11, 63150 Heusenstamm

Login mit:

- Zertifikatsdaten
- ElsterSecure-PIN
- Stichtestschlüssel
- Stichtestschlüssel
- Stichtestschlüssel
- Mobiles Login

Zertifikatsdatei: **ISVMO039_elster_21.12.2022_16.29.pdf** Grundfunktion

Passwort: *********

Einloggen

Zurück

Was finde ich meine heruntergeladene Zertifikatsdatei?
Sie können auch nach den abgesprochenen, persönlichen Daten. Nach der Eingabe Ihrer Daten (z.B. Wählernummer) und geben Sie als Suchbegriff folgenden ein: **ITSG**
Nach keine Zertifikatsdatei? **Benutzerkonto erstellen**

Mit dem ELSTER-Organisationszertifikat und der Angabe seines Passworts kann Max sich bei ELSTER einloggen.

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO **ELSTER**

Loggen erfolgt für: **SV-MELDEPORTAL ARBEITGEBER SOZIALVERSICHERUNG**

ITSG GmbH - Informationsrechtliche Servicestelle der Gesetzlichen Krankenversicherung, Seligenhofer Landstr. 11, 63150 Heusenstamm

Bestätigung der Datenweitergabe

Sie bestätigen Sie Ihr Einverständnis mit der Weitergabe der unten stehenden personenbezogenen Daten an ITSG GmbH - Informationsrechtliche Servicestelle der Gesetzlichen Krankenversicherung, Seligenhofer Landstr. 11, 63150 Heusenstamm. Es werden nur die Daten übertragen, die zum Zweck der Marktwertanalyse der Identität der Organisation, für die Sie handeln, erforderlich sind. Dies sind ausschließlich die unten stehenden Informationen. Sollten die Angaben nicht korrekt sein, wenden Sie sich bitte unter Angabe der Ihnen zugehörigen Steuernummer an Ihr Finanzamt.
Für eine Änderung der Adresse können Sie bei Mein ELSTER eine Änderung der Adresse beantragen.
Für einen Antrag zur Änderung der Rechtsform verwenden Sie bitte das Formular: **sonstige Nachricht**.

Herkunft der Daten

Steuernummer (gibt nicht weitergegeben):	23880947248
Herkunft der Daten:	Finanzamt

Angaben zum Unternehmen

Firmenname:	Barti Gierlich TravelMarkt
Rechtsform:	Gesellschaft mit beschränkter Haftung
Anschrift:	Lisa Meyer-Strade 16, 17108 Wolter, Deutschland

Ihr Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich gegenüber dem Bayerischen Landesamt für Steuern als Verantwortlichem oder online in dem Finanzamt Ihres Beamtenkontos bei Mein ELSTER widerrufen. Durch einen Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Ausführliche Informationen zum Datenschutz bezüglich der Nutzung von ELSTER zum Nachweis Ihrer Identität oder der Identität der Organisation, für die Sie handeln, finden Sie hier: **Stichtestschlüssel**. Die Datenschutzerklärung des ITSG GmbH - Informationsrechtliche Servicestelle der Gesetzlichen Krankenversicherung, Seligenhofer Landstr. 11, 63150 Heusenstamm finden Sie auf den folgenden Internetseiten:

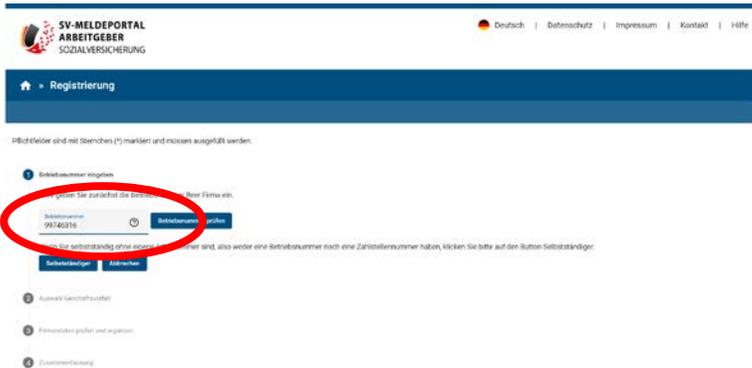
Bestätigen

Max sieht nun die Daten der Maxfirma bei ELSTER und willigt mit „Bestätigen“ in die Weitergabe dieser Daten an das SV-Meldeportal ein.

Szene 6

Max gibt nun die Betriebsnummer des Arbeitgebers – in diesem Fall der Maxfirma – im entsprechenden Feld ein. Dann klickt er auf den Button „Betriebsnummer prüfen“.

Im nächsten Schritt wählt Max „Wollen Sie ein neues Unternehmen registrieren“ aus und klickt auf „Weiter“.



SV-MELDEPORTAL ARBEITGEBER SOZIALVERSICHERUNG

Deutsch | Datenschutz | Impressum | Kontakt | Hilfe

Registrierung

Pflichtfelder sind mit Sternchen (*) markiert und müssen ausgefüllt werden.

1 Betriebsnummer eingeben

Bitte geben Sie zusätzlich die Betriebsnummer ein. (Beim Eintrag ein Sternchen (*) markiert)

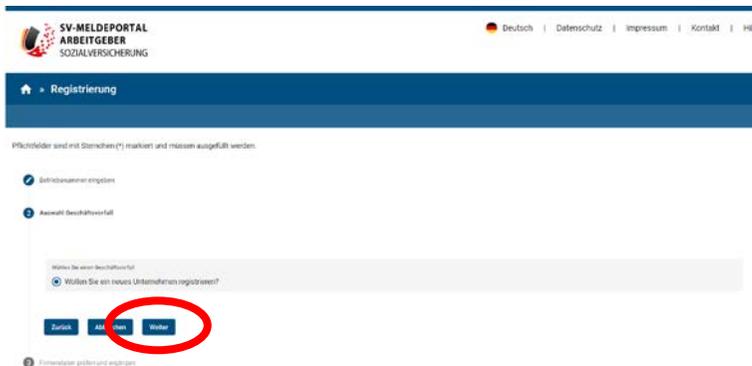
Betriebsnummer: 99140218

Betriebsnummer prüfen

2 Auswahl Geschäftszweck

3 Firmendaten prüfen und ergänzen

4 Zusammenfassung



SV-MELDEPORTAL ARBEITGEBER SOZIALVERSICHERUNG

Deutsch | Datenschutz | Impressum | Kontakt | Hilfe

Registrierung

Pflichtfelder sind mit Sternchen (*) markiert und müssen ausgefüllt werden.

2 Auswahl Geschäftszweck

Wollen Sie ein neues Unternehmen registrieren?

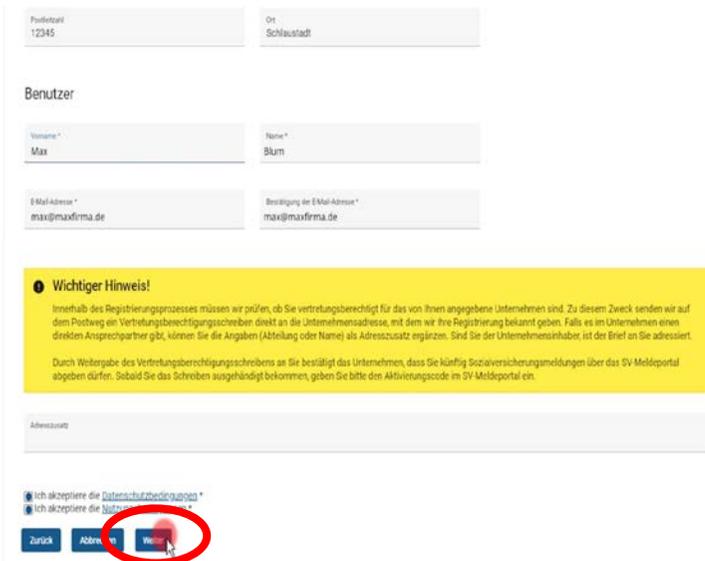
Wollen Sie ein neues Unternehmen registrieren?

Zurück

Alle löschen

Weiter

3 Firmendaten prüfen und ergänzen



Postleitzahl
12345

Ort
Schlaustadt

Benutzer

Vorname*
Max

Nachname*
Blum

E-Mail-Adresse*
max@maxfirma.de

Bestätigung der E-Mail-Adresse*
max@maxfirma.de

Wichtiger Hinweis!
Innerhalb des Registrierungsprozesses müssen wir prüfen, ob Sie vertretungsberechtigt für das von Ihnen angegebene Unternehmen sind. Zu diesem Zweck senden wir auf dem Postweg ein Vertretungsberechtigungsschreiben direkt an die Unternehmensadresse, mit dem wir Ihre Registrierung bekannt geben. Falls es im Unternehmen einen direkten Ansprechpartner gibt, können Sie die Angaben (Abteilung oder Name) als Adresszusatz ergänzen. Sind Sie der Unternehmensinhaber, ist der Brief an Sie adressiert.
Durch Weitergabe des Vertretungsberechtigungsschreibens an Sie bestätigt das Unternehmen, dass Sie künftig Sozialversicherungsmeldungen über das SV-Meldeportal abgeben dürfen. Sobald Sie das Schreiben ausgehändigt bekommen, geben Sie bitte den Aktivierungscode im SV-Meldeportal ein.

Adresszusatz

Ich akzeptiere die [Datenschutzhinweise](#) *
 Ich akzeptiere die [Nutzungsbedingungen](#) *

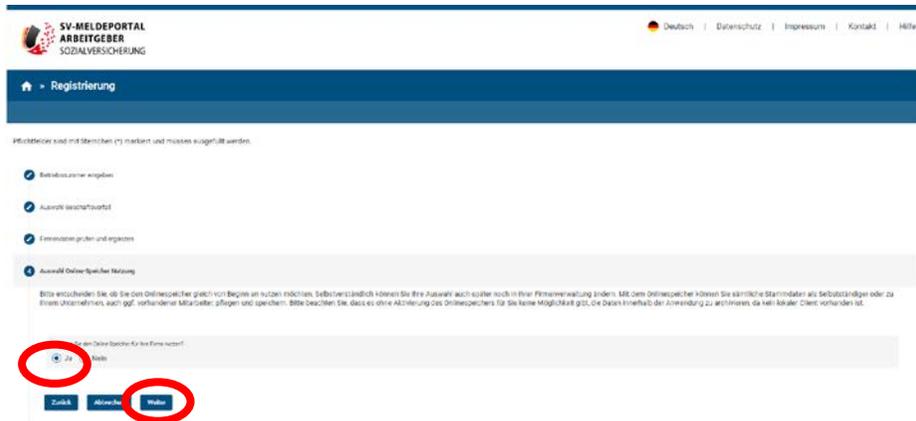
Zurück Abbrechen **Weiter**

Die von ELSTER übernommenen Firmendaten werden Max nun angezeigt. Unter dem bereits vorausgefüllten „Benutzer“ ergänzt Max seine persönlichen Daten. Im Feld „Adresszusatz“ kann Max optional einen bestimmten Empfänger innerhalb der Firma angeben.

Dann liest Max die Datenschutz- und Nutzungsbedingungen und muss beide bestätigen.

Anschließend klickt Max auf „Weiter“.

Szene 8



SV-MELDEPORTAL
ARBEITGEBER
SOZIALVERSICHERUNG

Deutsch | Datenschutz | Impressum | Kontakt | Hilfe

Registrierung

Mitgliedseintrag wird mit übermittelten Daten erstellt und muss vollständig sein.

- Betriebsnummer eingeben
- Auswahl Geschäftsbereich
- Firmenname prüfen und ergänzen
- Auswahl Online-Speicher Nutzung

Bitte entscheiden Sie, ob Sie den Onlinespeicher gleich von Beginn an nutzen möchten. Selbstverständlich können Sie Ihre Auswahl auch später noch in Ihrer Firmenverwaltung ändern. Mit dem Onlinespeicher können Sie sämtliche Stammdaten als Selbstständige oder zu Ihrem Unternehmen, auch ggf. vorhandener Mitarbeiter, pflegen und speichern. Bitte beachten Sie, dass es ohne Aktivierung des Onlinespeichers für Sie keine Möglichkeit gibt, die Daten innerhalb der Anmeldung zu archivieren, da kein lokaler Client vorhanden ist.

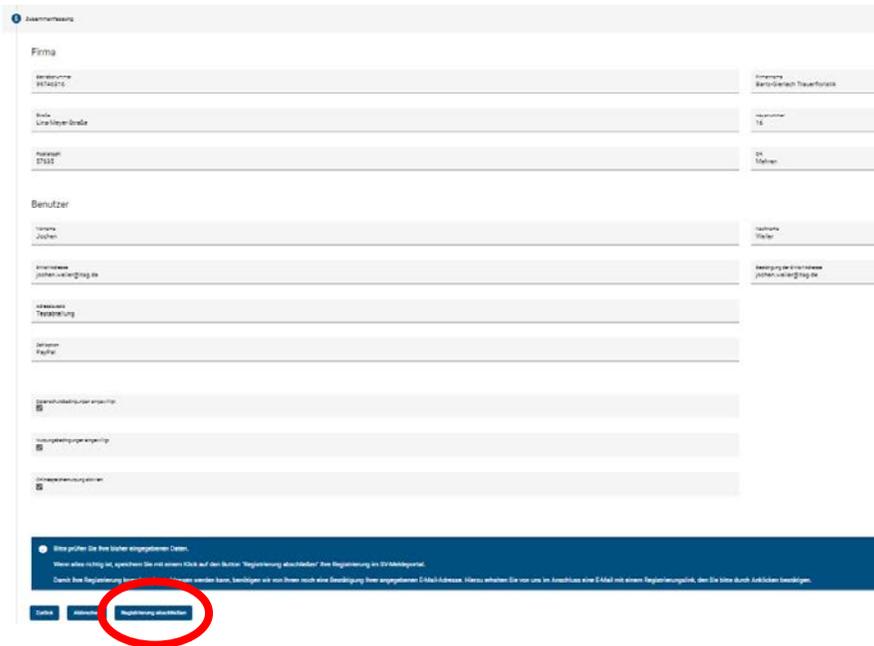
Wählen Sie den Online-Speicher für Ihre Firma aus:

Ja Nein

Zurück Weiter Abbrechen

Das SV-Meldeportal hat einen Online-Speicher, in dem Daten aus den Sozialversicherungsmeldungen sicher gespeichert werden. Max kann entscheiden, ob er den Onlinespeicher nutzen möchte. Max folgt der Empfehlung, die Nutzung des Onlinespeichers zu aktivieren, da z. B. Formulare schnell und einfach mit den Daten aus dem Speicher vorausgefüllt werden können.

Szene 9



Zusammenfassung

Firma

Firmenname	Bauwerkstatt	Firmennummer	Bauwerkstatt Trauerforst
Straße	Lindenhofstraße	Postnummer	73438
Postleitzahl	73438	Ort	Möhringen

Benutzer

Vorname	Johann	Nachname	Walter
E-Mail-Adresse	johann.walter@tsg.de	Benutzer-ID	johann.walter@tsg.de
Mitarbeiter-Teilnahme	<input checked="" type="checkbox"/>		
Geburtsdatum	1978-01-01		
Geburtsort	Pfullingen		
Geburtsland	Deutschland		
Geburtsort/Region	<input checked="" type="checkbox"/>		
Geburtsdatum	<input checked="" type="checkbox"/>		
Geburtsort/Region	<input checked="" type="checkbox"/>		

Bitte prüfen Sie Ihre bisher eingegebenen Daten.
Wenn alles richtig ist, speichern Sie mit einem Klick auf den Button „Registrierung abschließen“ Ihre Registrierung im SV-Meldesystem.
Durch Ihre Registrierung werden Ihre Daten an die Sozialversicherung übertragen werden kann, unabhängig von Ihrer noch eine Bestätigung Ihrer angegebenen E-Mail-Adresse. Hierzu erhalten Sie von uns, im Anschluss eine E-Mail mit einem Registrierungslink, den Sie bitte auch bestätigen benötigen.

[Zurück](#) [Abbrechen](#) [Registrierung abschließen](#)

In der Zusammenfassung sieht Max seine Eingaben und Entscheidungen. Mit einem Klick auf „Registrierung abschließen“ schließt er seinen Registrierungsantrag ab.



[Bestätigungslink](#)



SV-MELDEPORTAL
ARBEITGEBER
SOZIALVERSICHERUNG

Vielen Dank für die Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse. Ihre Registrierung ist jetzt angelegt. Sie erhalten eine separate E-Mail mit weiteren Informationen zum Abschluss des Registrierungsvorgangs.

In seinem E-Mail-Postfach findet Max eine E-Mail zur Bestätigung seiner E-Mail-Adresse. Mit Klick auf den „Bestätigungslink“ ist das schnell erledigt.

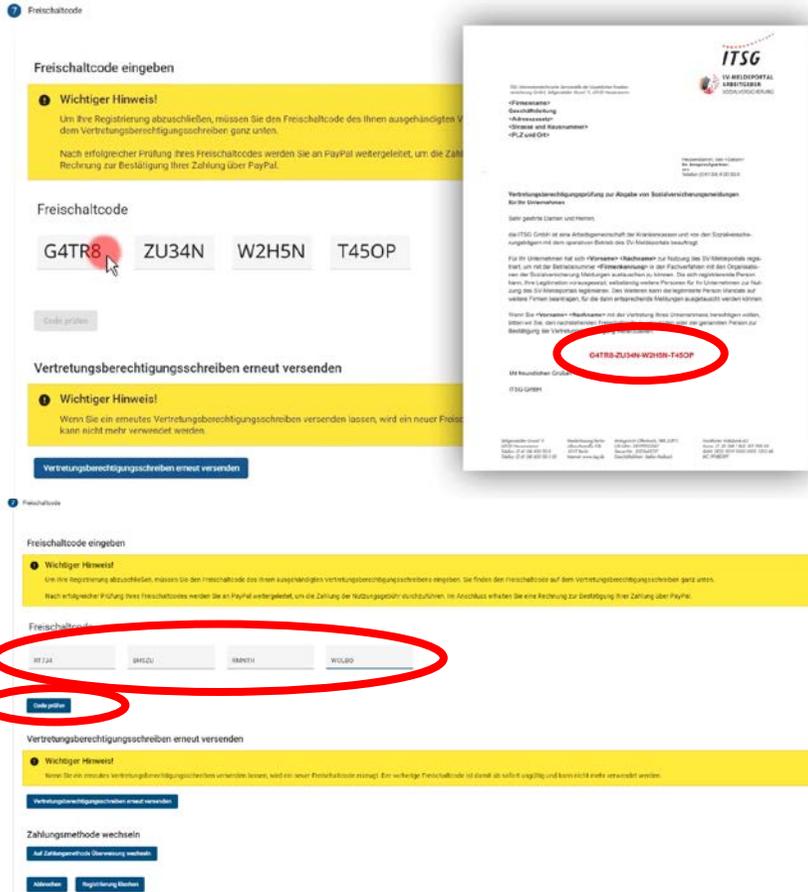
Max wird direkt die erfolgreiche Bestätigung seiner E-Mail-Adresse im Browser angezeigt. Max muss nun auf das Vertretungsberechtigungsschreiben warten. Dieses wird auf dem Postweg an die Maxfirma geschickt.

Szene 11

Mit der Weitergabe des Vertretungsberechtigungsschreibens an Max ist sichergestellt, dass er im Namen von Maxfirma das SV-Meldeportal nutzen darf.

Wenn Max sich jetzt am SV-Meldeportal wieder anmeldet, kann er sofort seinen Freischaltcode eingeben.

Nach der Eingabe klickt Max auf „Code prüfen“.



Freischaltcode eingeben

Wichtiger Hinweis!
Um Ihre Registrierung abzuschließen, müssen Sie den Freischaltcode des Ihnen ausgehändigten Vertretungsberechtigungsschreibens ganz unten eingeben.
Nach erfolgreicher Prüfung Ihres Freischaltcodes werden Sie an PayPal weitergeleitet, um die Zahlung der Rechnung zur Bestätigung Ihrer Zahlung über PayPal.

Freischaltcode

G4TR8 ZU34N W2H5N T45OP

Code prüfen

Vertretungsberechtigungsschreiben erneut versenden

Wichtiger Hinweis!
Wenn Sie ein erneutes Vertretungsberechtigungsschreiben versenden lassen, wird ein neuer Freischaltcode erstellt und kann nicht mehr verwendet werden.

Vertretungsberechtigungsschreiben erneut versenden

Freischaltcode eingeben

Wichtiger Hinweis!
Um Ihre Registrierung abzuschließen, müssen Sie den Freischaltcode des Ihnen ausgehändigten Vertretungsberechtigungsschreibens eingeben. Sie finden den Freischaltcode auf dem Vertretungsberechtigungsschreiben ganz unten.
Nach erfolgreicher Prüfung Ihres Freischaltcodes werden Sie an PayPal weitergeleitet, um die Zahlung der Rechnung zur Bestätigung Ihrer Zahlung über PayPal.

Freischaltcode

BTJ24 BRZLU BBNTH WJLBO

Code prüfen

Vertretungsberechtigungsschreiben erneut versenden

Wichtiger Hinweis!
Wenn Sie ein erneutes Vertretungsberechtigungsschreiben versenden lassen, wird ein neuer Freischaltcode erstellt. Ein wichtiger Freischaltcode ist damit als nicht gültig und kann nicht mehr verwendet werden.

Vertretungsberechtigungsschreiben erneut versenden

Zahlungsmethode wechseln

Auf Zahlungsmethode Überweisung wechseln

Abbrechen Registrierung beenden

ITSG SV-MELDEPORTAL
Vertretungsberechtigungsschreiben zur Abgabe von Sozialversicherungsbeiträgen für Ihre Unternehmen
Sehr geehrte Damen und Herren,
die ITSG GmbH ist eine Arbeitsgemeinschaft der Krankenkassen und von den Sozialversicherungsorganen mit dem speziellen Zweck des Sozialversicherungsbeitrags.
Für Ihr Unternehmen hat sich „Maxfirma“ (Nachname) zur Nutzung des SV-Meldeportals registriert, um mit der Betriebsratgeber „Maxfirma“ in der Fachfirma mit dem Organisations- und Betriebsratgeber Maxfirma zusammenarbeiten zu können. Die eingetragene Person kann, Ihre Legitimation auszuweisen, unabhängig anderer Personen für Ihr Unternehmen zur Nutzung des SV-Meldeportals registriert. Der Name kann der registrierte Person über das Portal weitergegeben werden, für die durch entsprechende Maßnahmen geschützt werden können.
Wenn Sie „Maxfirma“ (Nachname) mit der Vertretung Ihres Unternehmens beauftragen wollen, können Sie das Vertretungsberechtigungsschreiben über ein genehmigtes Person zur Bestätigung der Vertretungsberechtigung für das SV-Meldeportal nutzen.
Mit freundlichen Grüßen
ITSG GmbH

8 Registrierung abschließen

Sie haben die Registrierung am SV-Meldeportal erfolgreich abgeschlossen und können nun (die Zahlung der Nutzungsgebühr vorausgesetzt) mit dem System arbeiten.

[zum SV-Meldeportal](#)

Damit ist die Registrierung von Max Blum abgeschlossen und er kann das Portal jetzt in vollem Umfang nutzen.

Die Sozialversicherungsträger stellen gemäß den Regelungen nach §95a des Sozialgesetzbuchs IV den Arbeitgebern und auch den Selbständigen für den elektronischen Datenaustausch das SV-Meldeportal zur Verfügung.

Mit dem operativen Betrieb des SV-Meldeportals ist beauftragt:

ITSG
**Informationstechnische Servicestelle
der gesetzlichen Krankenversicherung GmbH**
Kaiserleistraße 10-16
D- 63067 Offenbach am Main
Hotline: 069 2474978 – 402