

Video – Online-Datenabruf der elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung

Die Szenen zum Nachlesen

Zur Darstellung der Funktionen und Abläufe nutzen wir in unseren Videos

- fiktive Unternehmen und Adressen,
- Betriebsnummern und Versicherungsnummern, die nur Testzwecken dienen,
- Personen und Namen, die frei erfunden sind und
- fachliche Prozesse, die mit allen Angaben auf Testdaten basieren.

Etwaige Ähnlichkeiten mit tatsächlichen Begebenheiten oder mit lebenden oder verstorbenen Personen wären rein zufällig.



Das ist Max Blum. Er hat ein kleines Unternehmen und einige Angestellte.

Er nutzt das SV-Meldeportal Arbeitgeber und hat sich bereits als Benutzer registriert.

Max Mitarbeiterin, Sabine Fleißig, ist krank. Dies muss sie unverzüglich ihrem Arbeitgeber, Max Blum, melden.

Je nach Vereinbarung kann Sabine Fleißig dies beispielsweise telefonisch, per E-Mail oder Nachricht tun. Eine formale Vorgabe gibt es hier nicht.

Szene 1



Sabine informiert Max nach ihrem Arztbesuch über den Zeitraum ihrer Arbeitsunfähigkeit per E-Mail.

Von ihrem Arzt hat sie zwar eine Papier-Krankmeldung erhalten, diese ist aber seit 2023 nur noch für ihre eigenen Unterlagen bestimmt.

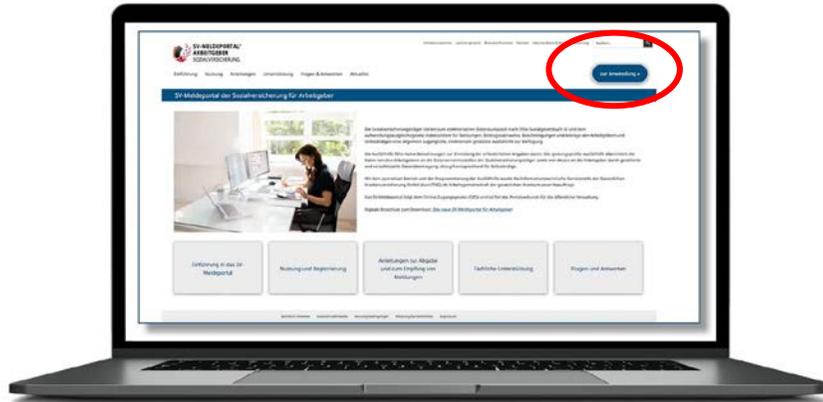
Der behandelnde Arzt meldet daher Sabines Arbeitsunfähigkeit elektronisch (die sogenannte eAU) noch an Sabines Krankenkasse.

Szene 2



Damit Max als Arbeitgeber nun Sabines Krankmeldung erhält, muss er sie seit Januar 2023 elektronisch bei der Krankenkasse abfragen. Dies kann er, wenn der Arbeitnehmer gesetzlich versichert ist und der Arzt kein Privatarzt ist, über das SV-Meldeportal erledigen.

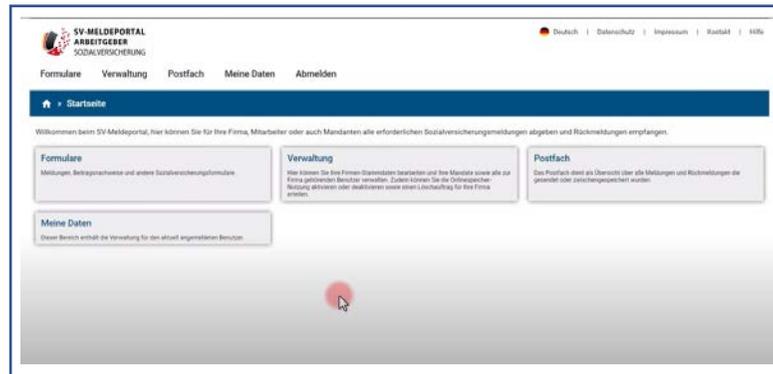
Szene 3



Max geht auf die Internetseite
www.sv-meldeportal.de

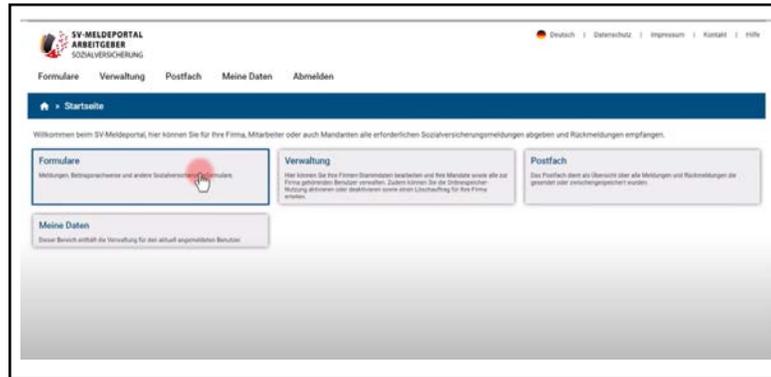
und klickt auf den Button „zur Anwendung“.

Er meldet sich an.

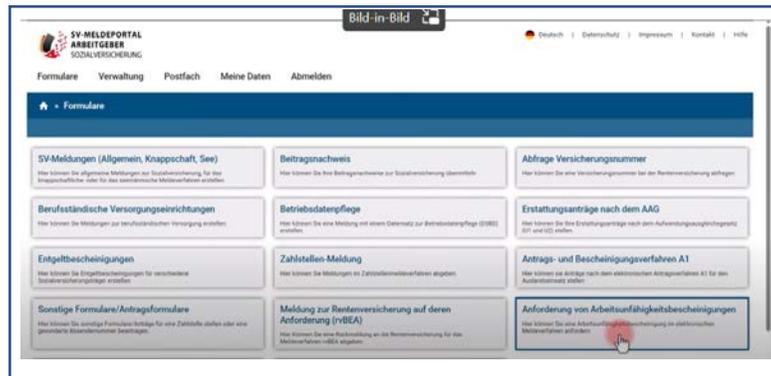


Er sieht nun die Hauptseite.

Szene 4

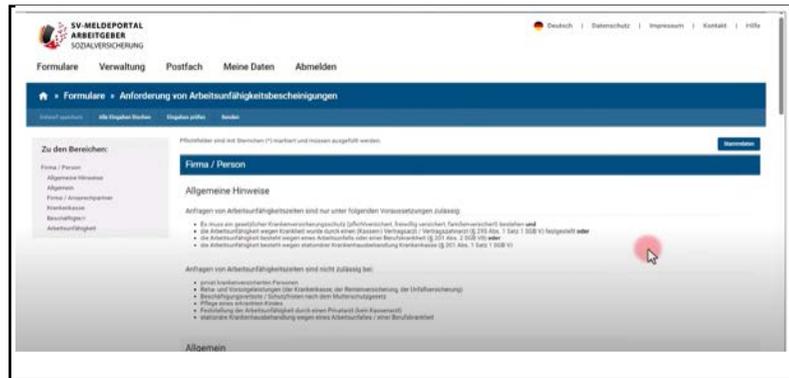


Er klickt auf die Kachel „Formulare“...



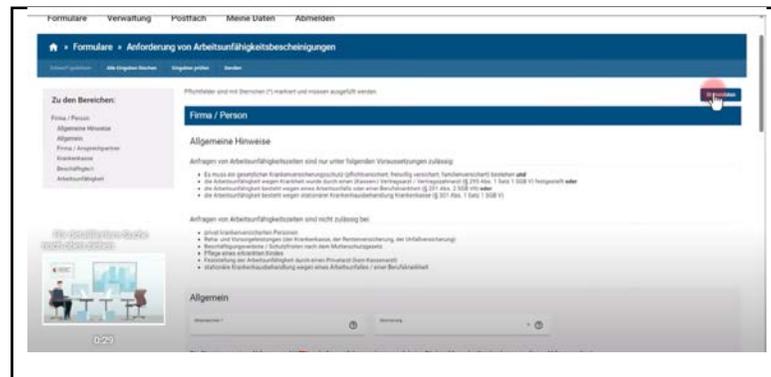
...und dann auf
„Anforderung von
Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen“

Szene 5



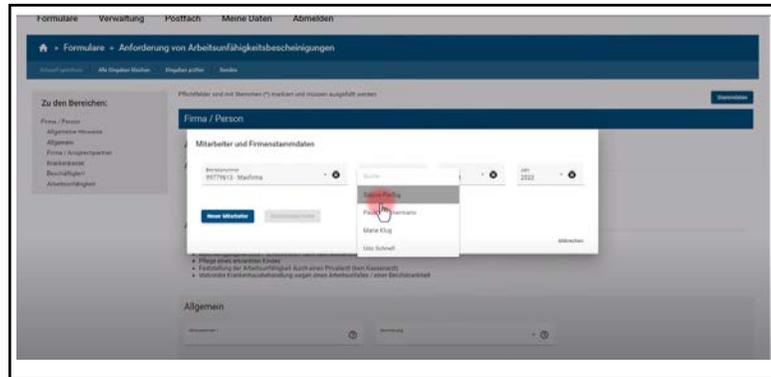
Ein Formular erscheint. Im oberen Teil liest Max die Hinweise, wann der Abruf einer elektronischen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung zulässig ist.

Und darunter die Hinweise, wann der Abruf nicht zulässig möglich ist.

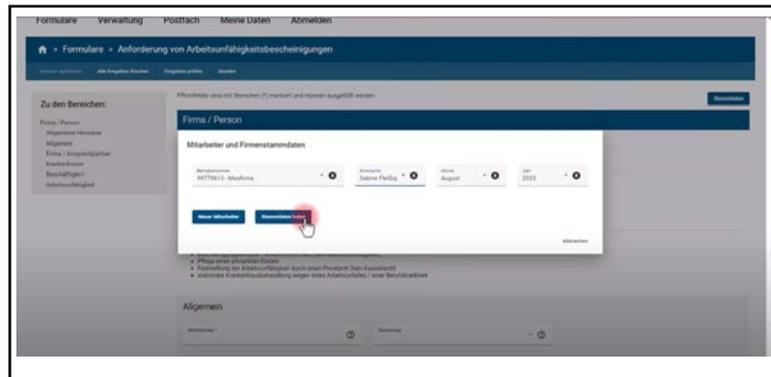


Nun holt sich Max die Stammdaten von Sabine Fleißig. Er klickt auf den Button „Stammdaten“ ...

Szene 6

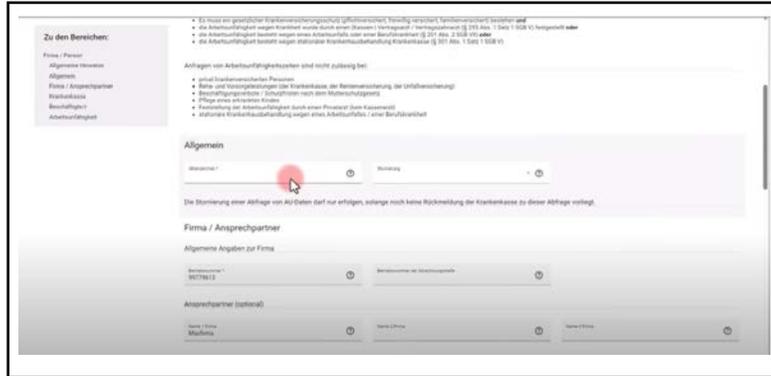


... dann auf das Feld „Mitarbeiter“ und wählt „Sabine Fleißig“ aus.



Er klickt auf den Button „Stammdaten holen“.

Szene 7



Zu den Bereichen:

- Firma / Partner
- Allgemeine Hinweise
- Allgemein
- Firma / Ansprechpartner
- Krankenkasse
- Beschäftigte
- Arbeitsunfähigkeit

• Es muss ein gesetzlicher Krankheitsereignis (Unfallereignis, Vorzeitig-rentner, Familienrentner) vorliegen und
• die Arbeitsunfähigkeit wegen Krankheit muss durch einen (Betreiber / Vertragsarzt / Vertragsarzt § 210 Abs. 1 Satz 1 SGB V) festgestellt werden
• die Arbeitsunfähigkeit besteht wegen eines Arbeitsunfalls oder eines Berufsunfalls (§ 211 Abs. 1 SGB V) oder
• die Arbeitsunfähigkeit besteht wegen einer anderen Krankheitsbehandlung Krankenkasse (§ 217 Abs. 1 Satz 1 SGB V)

Anfragen von Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen sind nicht zulässig bei:

- privat Krankenversicherter Personen
- Rente und Versorgungsleistungen der Krankenkasse der Rentenversicherung der Unfallversicherung
- Beschäftigtenbescheinigung (Schulferien nach dem Mutterschutzgesetz)
- Pflege eines Verwandten Kindes
- Feststellung der Arbeitsunfähigkeit durch einen Privatarzt (dem Kassenzust)
- statutarer Krankheitsbehandlung wegen eines Arbeitsunfalls / einer Berufsunfähigkeit

Allgemein

Abfragezeitraum: -

Die Stornierung einer Abfrage von AI-Daten darf nur erfolgen, solange noch keine Rückmeldung der Krankenkasse zu dieser Abfrage vorliegt.

Firma / Ansprechpartner

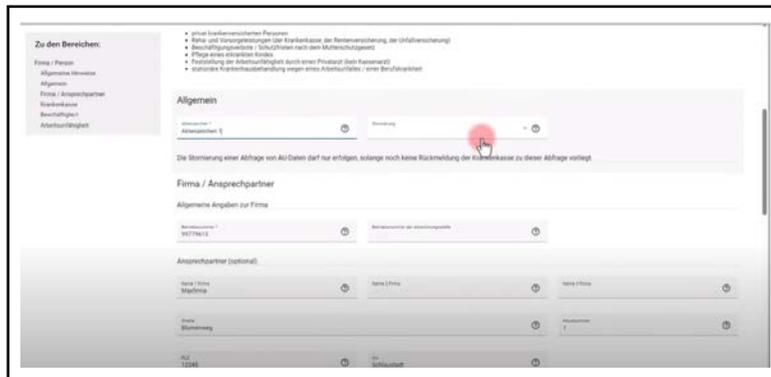
Allgemeine Angaben zur Firma

Betriebsnummer: Betriebsnummer der Krankenkasse:

Ansprechpartner (optional)

Name (Firma): Name (Firma): Name (Firma):

Das Formular ist nun vorausgefüllt.
Jetzt muss er ganz oben noch ein Aktenzeichen anlegen.



Zu den Bereichen:

- Firma / Partner
- Allgemeine Hinweise
- Allgemein
- Firma / Ansprechpartner
- Krankenkasse
- Beschäftigte
- Arbeitsunfähigkeit

• privat Krankenversicherter Personen

- Rente und Versorgungsleistungen der Krankenkasse der Rentenversicherung der Unfallversicherung
- Beschäftigtenbescheinigung (Schulferien nach dem Mutterschutzgesetz)
- Pflege eines Verwandten Kindes
- Feststellung der Arbeitsunfähigkeit durch einen Privatarzt (dem Kassenzust)
- statutarer Krankheitsbehandlung wegen eines Arbeitsunfalls / einer Berufsunfähigkeit

Allgemein

Abfragezeitraum: -

Aktenzeichen:

Die Stornierung einer Abfrage von AI-Daten darf nur erfolgen, solange noch keine Rückmeldung der Krankenkasse zu dieser Abfrage vorliegt.

Firma / Ansprechpartner

Allgemeine Angaben zur Firma

Betriebsnummer: Betriebsnummer der Krankenkasse:

Ansprechpartner (optional)

Name (Firma): Name (Firma): Name (Firma):

Ort:

PLZ:

Möchte Max eine Abfrage stornieren, könnte er dies im Feld „Stornierung“ vermerken. Wichtig dabei ist allerdings: Die Stornierung einer Abfrage von Daten zur Arbeitsunfähigkeit darf nur erfolgen, solange noch keine Rückmeldung der Krankenkasse für die Abfrage vorliegt.

Szene 8

Zu den Bereichen:
Firma / Person
Allgemeine Hinweise
Allgemein
Firma / Ansprechpartner
Krankenkasse
Berufung
Arbeitsfähigkeit

Allgemein

Abrechnung 1
Berufung

Die Stornierung einer Abfrage von ALI-Daten darf nur erfolgen, solange noch keine Rückmeldung der Krankenkasse zu dieser Abfrage vorliegt.

Firma / Ansprechpartner

Allgemeine Angaben zur Firma

Abrechnung 1
Berufung

Abrechnung 1
Berufung

Name / Firma
Mafirma

Name / Firma
Name / Firma

Berufung
Berufung

PLZ
12345

PLZ
12345

Berufung

Unter „Firma / Ansprechpartner“ sind bereits alle Firmendaten übernommen.

Zu den Bereichen:
Firma / Person
Allgemeine Hinweise
Allgemein
Firma / Ansprechpartner
Krankenkasse
Berufung
Arbeitsfähigkeit

Allgemein

Abrechnung 1
Berufung

Die Stornierung einer Abfrage von ALI-Daten darf nur erfolgen, solange noch keine Rückmeldung der Krankenkasse zu dieser Abfrage vorliegt.

Firma / Ansprechpartner

Allgemeine Angaben zur Firma

Abrechnung 1
Berufung

Abrechnung 1
Berufung

Name / Firma
Mafirma

Name / Firma
Name / Firma

Berufung
Berufung

PLZ
12345

PLZ
12345

Berufung

Berufung

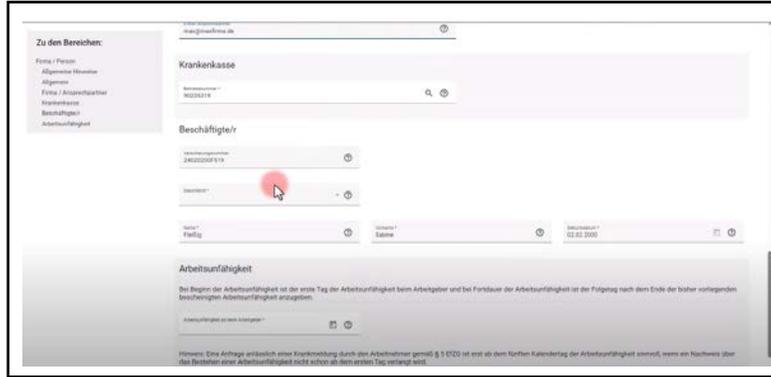
PLZ
12345

PLZ
12345

Berufung

Auch hier sind nahezu alle Daten schon vorausgefüllt. Max muss lediglich noch Angaben zum Ansprechpartner machen. Da er der Ansprechpartner ist, gibt er hier sein Geschlecht, Namen, die Telefonnummer und seine E-Mail-Adresse ein.

Szene 9



Zu den Bereichen:
Form / Person
Allgemeine Hinweise
Allgemein
Form / Ansprechpartner
Krankenkasse
Beschäftigte/r
Arbeitsunfähigkeit

Krankenkasse
Krankenkassennummer*
WZ02019

Beschäftigte/r
Mitarbeiternummer*
2403200919

Nachname*
Fleißig

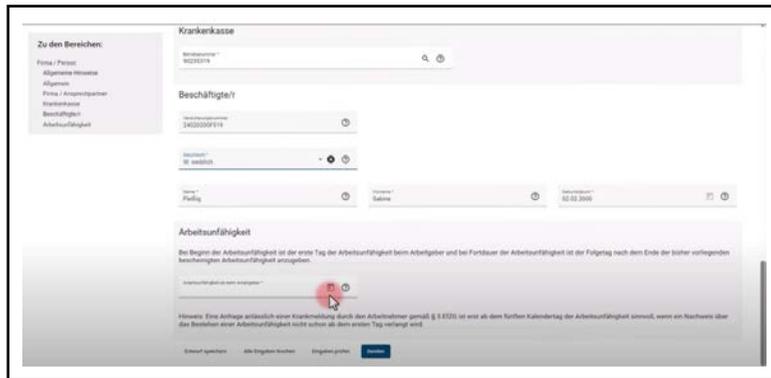
Vorname*
Sabine

Geburtsdatum*
02.02.2006

Arbeitsunfähigkeit
Bei Beginn der Arbeitsunfähigkeit ist der erste Tag der Arbeitsunfähigkeit beim Arbeitgeber und bei Fortdauer der Arbeitsunfähigkeit ist der Folgetag nach dem Ende der bisher vorliegenden bescheinigten Arbeitsunfähigkeit anzugeben.
Arbeitsunfähigkeit bis zum Anzeigetag*

Hinweis: Eine Anfrage entfällt bei einer Krankmeldung durch den Arbeitnehmer gemäß § 3 SZO ist erst ab dem fünften Kalendertag der Arbeitsunfähigkeit sinnvoll, wenn ein Nachweis über das Bestehen einer Arbeitsunfähigkeit nicht schon ab dem ersten Tag vorliegt wird.

Die Krankenkasse ist schon vorausgefüllt.
Jetzt kommt Max zu den Daten „Beschäftigte/r“.
Er ergänzt noch das Geschlecht von Sabine Fleißig.



Zu den Bereichen:
Form / Person
Allgemeine Hinweise
Allgemein
Form / Ansprechpartner
Krankenkasse
Beschäftigte/r
Arbeitsunfähigkeit

Krankenkasse
Krankenkassennummer*
WZ02019

Beschäftigte/r
Mitarbeiternummer*
2403200919

Nachname*
Fleißig

Vorname*
Sabine

Geburtsdatum*
02.02.2006

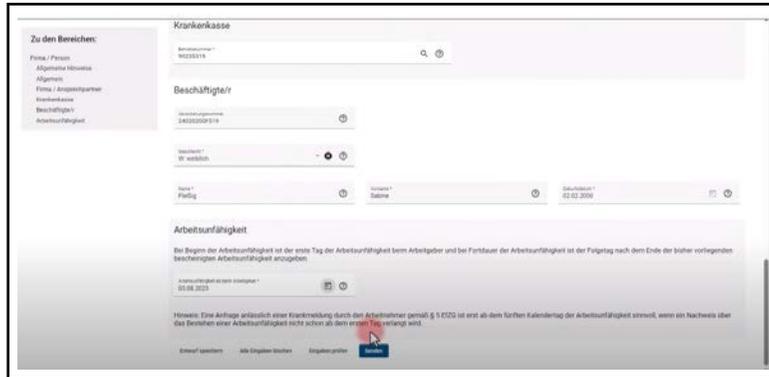
Arbeitsunfähigkeit
Bei Beginn der Arbeitsunfähigkeit ist der erste Tag der Arbeitsunfähigkeit beim Arbeitgeber und bei Fortdauer der Arbeitsunfähigkeit ist der Folgetag nach dem Ende der bisher vorliegenden bescheinigten Arbeitsunfähigkeit anzugeben.
Arbeitsunfähigkeit bis zum Anzeigetag*

Hinweis: Eine Anfrage entfällt bei einer Krankmeldung durch den Arbeitnehmer gemäß § 3 SZO ist erst ab dem fünften Kalendertag der Arbeitsunfähigkeit sinnvoll, wenn ein Nachweis über das Bestehen einer Arbeitsunfähigkeit nicht schon ab dem ersten Tag vorliegt wird.

Erneut spezifizieren alle Eingaben löschen Eingaben prüfen **Abmelden**

Im Feld unter „Arbeitsunfähigkeit“ gibt Max jetzt noch den Start der Krankmeldung von Sabine Fleißig an.
Krank wurde sie am letzten Donnerstag, also wählt er den 3.8. aus.

Szene 10



Zu den Bereichen:
Firma / Person
Allgemeine Hinweise
Allgemein
Firma / Ansprechpartner
Krankenkasse
Beschäftigte/r
Arbeitsfähigkeit

Krankenkasse
Krankenkassennummer: 80233319

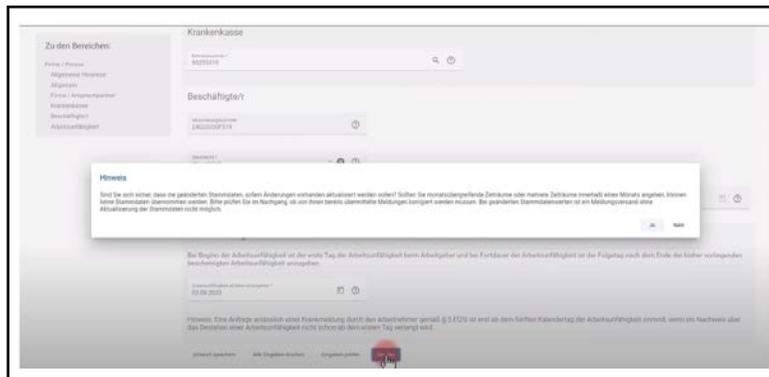
Beschäftigte/r
Beschäftigtername: JAKOBSON, J
Geburtsdatum: 01.08.2023

Arbeitsfähigkeit
Bei Beginn der Arbeitsfähigkeit ist der erste Tag der Arbeitsfähigkeit beim Arbeitgeber und bei Fortdauer der Arbeitsfähigkeit ist der Folgetag nach dem Ende der bisher vorliegenden bescheinigten Arbeitsfähigkeit anzugeben.
Anmeldebeginn (einstufig): 01.08.2023

Hinweis: Eine Anfrage anlässlich einer Krankmeldung durch den Arbeitnehmer gemäß § 5 EKD ist erst ab dem fünften Kalendertag der Arbeitsfähigkeit sinnvoll, wenn ein Nachweis über das Bestehen einer Arbeitsfähigkeit nicht schon ab dem ersten Tag verlangt wird.

Erneut speichern Alle Eingaben löschen Eingaben prüfen **Senden**

Nachdem Max nun alle fehlenden Eingaben getätigt hat, klickt er auf den Button „Senden“.



Zu den Bereichen:
Firma / Person
Allgemeine Hinweise
Allgemein
Firma / Ansprechpartner
Krankenkasse
Beschäftigte/r
Arbeitsfähigkeit

Krankenkasse
Krankenkassennummer: 80233319

Beschäftigte/r
Beschäftigtername: JAKOBSON, J
Geburtsdatum: 01.08.2023

Hinweis
Sind Sie sich sicher, dass die gespeicherten Stammdaten, sofern Änderungen vorhanden aktualisiert werden sollen? Sollten Sie verantwortungsvolle Daten oder mehrere Daten innerhalb eines Monats eingeben, können keine Stammdaten zusammenfallen. Bitte prüfen Sie im Nachgang, ob von Ihnen bereits übermittelte Meldungen korrigiert werden müssen. Bei gegebenen Stammdatenwerten ist ein Mängelzustand ohne Aktualisierung der Stammdaten nicht möglich.

Bei Beginn der Arbeitsfähigkeit ist der erste Tag der Arbeitsfähigkeit beim Arbeitgeber und bei Fortdauer der Arbeitsfähigkeit ist der Folgetag nach dem Ende der bisher vorliegenden bescheinigten Arbeitsfähigkeit anzugeben.
Anmeldebeginn (einstufig): 01.08.2023

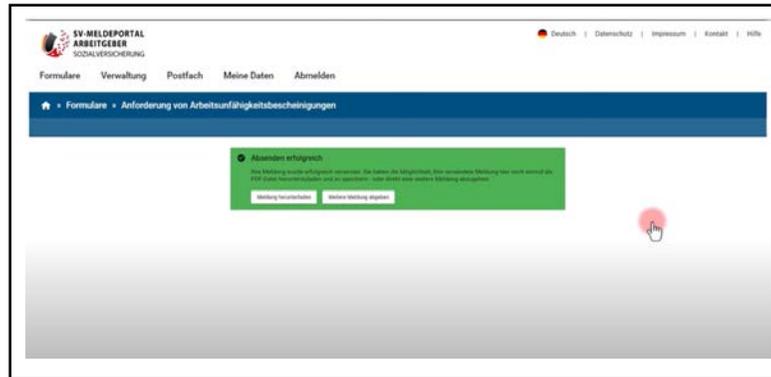
Hinweis: Eine Anfrage anlässlich einer Krankmeldung durch den Arbeitnehmer gemäß § 5 EKD ist erst ab dem fünften Kalendertag der Arbeitsfähigkeit sinnvoll, wenn ein Nachweis über das Bestehen einer Arbeitsfähigkeit nicht schon ab dem ersten Tag verlangt wird.

Erneut speichern Alle Eingaben löschen Eingaben prüfen **ja**

Ein Hinweisfeld erscheint.

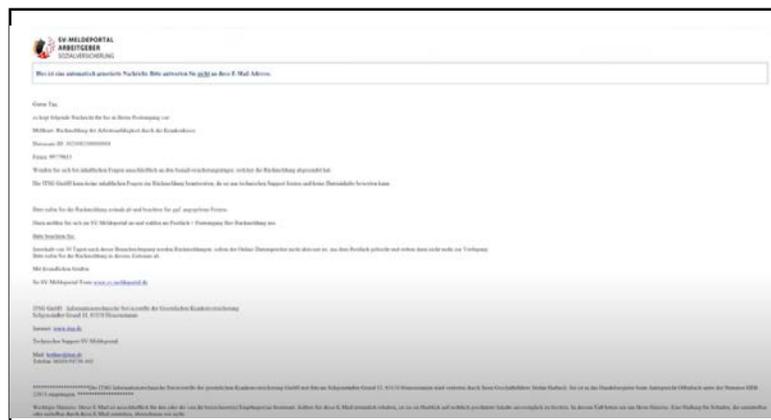
Hier wird Max gefragt, ob er sicher ist, dass die geänderten Stammdaten aktualisiert werden sollen. Max klickt auf „ja“.

Szene 11



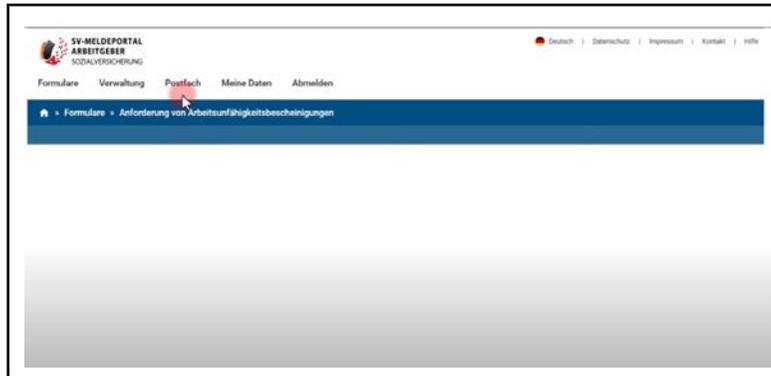
Max erhält nun die Bestätigung, dass das Absenden der Meldung erfolgreich war.

Er hätte hier auch noch die Möglichkeit, die Meldung herunterzuladen.

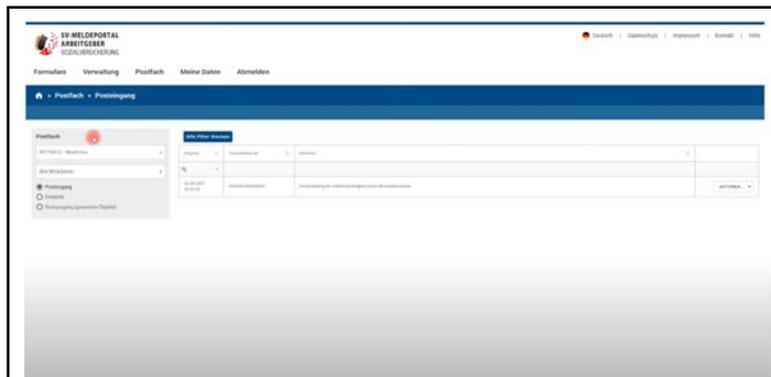


Einige Zeit später erhält Max vom SV-Meldeportal eine E-Mail mit der Benachrichtigung, dass die Rückmeldung der Arbeitsunfähigkeit von der Krankenkasse zum Abruf vorliegt. In der E-Mail ist auch die Datensatz-ID, die Betriebsnummer der Firma und die Hinweise, wo man im SV-Meldeportal die Rückmeldung abrufen kann, abgebildet. Die E-Mail weist außerdem darauf hin, dass Rückmeldungen, sofern der Onlinespeicher nicht aktiviert ist, nach 30 Tagen gelöscht werden. Insofern sollte man diese dann zeitnah abrufen.

Szene 12

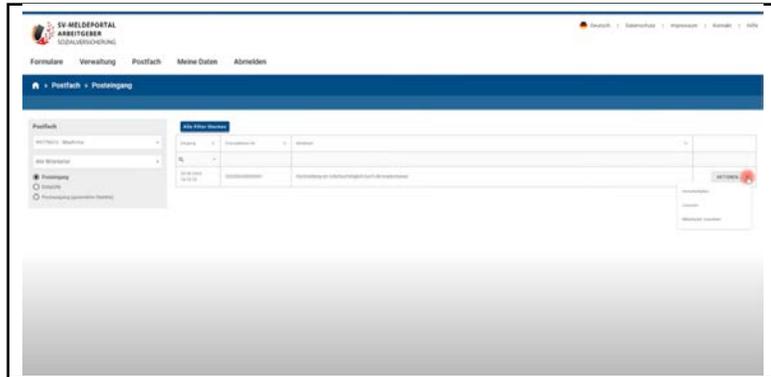


Max geht ins meldet sich am SV-Meldeportal an.
Die Rückmeldung der Krankenkasse findet er unter dem Menüpunkt „Postfach“.
Mit einem Klick auf die Kachel „Posteingang“ sieht Max...

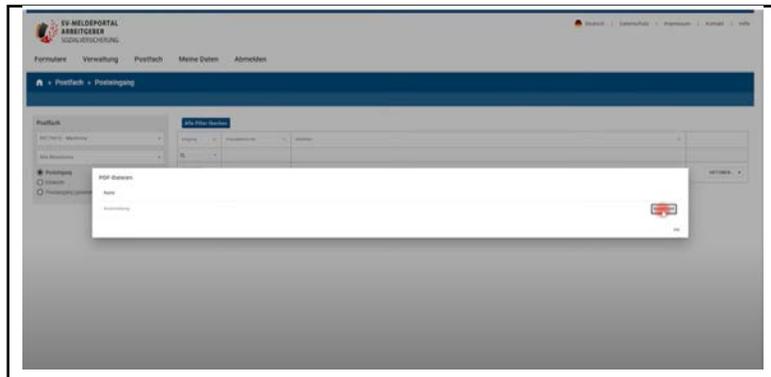


...in der Liste, dass eine Rückmeldung für die Maxfirma vorliegt.

Szene 13

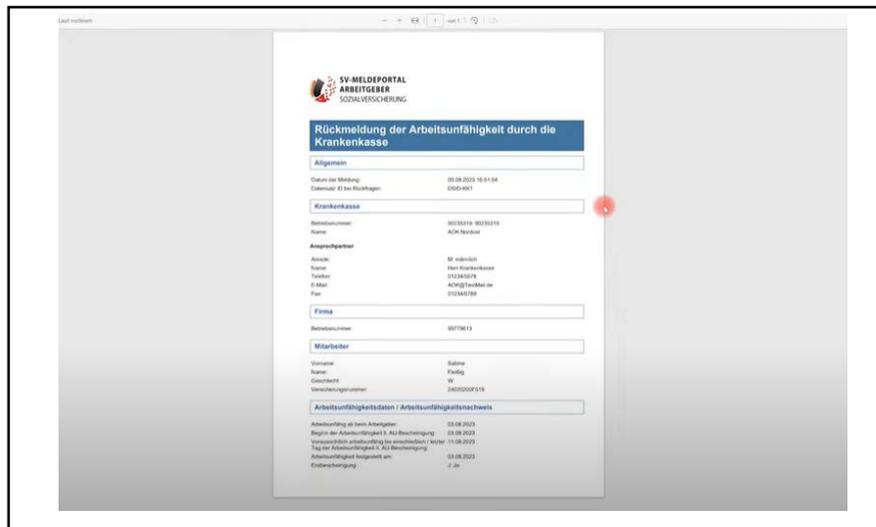


Bei „Aktionen“ klickt er auf „Herunterladen“...



...und in dem sich öffnenden Fenster auf „Download“.

Szene 14



The screenshot shows a web interface for reporting sick leave. A red circle highlights a PDF download icon. The form contains the following data:

Allgemein	
Datum der Meldung	09.08.2023 10:51:54
Datenzeit ID bei Rückfragen	0906.MKT

Krankenkasse	
Meldenummer	0030319 0030319
Name	ADK Nordsee
Anspruchsberechtigt	
Arbeitsort	M. idd. 003
Name	Idm Krankenkasse
Telefon	0120 45019
E-Mail	ADK@TschMed.de
Fax	0120 45019

Firma	
Betriebsnummer	9979613

Mitarbeiter	
Vorname	Sabine
Nachname	Fiedler
Geurtsort	W
Versicherungsnummer	246220001319

Arbeitsfähigkeitsdaten / Arbeitsunfähigkeitsnachweis	
Arbeitsunfähig ab dem Arbeitsplatz	09.08.2023
Beginn der Arbeitsunfähigkeit i. d. AR-Beschreibung	09.08.2023
Voraussetzung: Arbeitsunfähig im ambulanten / Nicht- Tages- oder Krankenhausbereich i. d. AR-Beschreibung	11.08.2023
Arbeitsunfähigkeit beendet am:	09.08.2023
Erkrankungsart	U.a.

Im Download PDF „Rückmeldung der Arbeitsunfähigkeit durch die Krankenkasse“ sind alle Informationen der Meldung enthalten. Damit wird auch bestätigt, dass die Arbeitsunfähigkeit bei der Krankenkasse vorliegt.

Abschluss



Max ist erfreut, dass der Datenabruf der eAU-Meldung bei der Krankenkasse so gut geklappt hat und er ist mehr als froh, dass seine Mitarbeiterin Sabine Fleißig inzwischen wieder genesen ist.

Die Sozialversicherungsträger stellen gemäß den Regelungen nach §95a des Sozialgesetzbuchs IV den Arbeitgebern und auch den Selbstständigen für den elektronischen Datenaustausch das SV-Meldeportal zur Verfügung.

    **Bundesagentur für Arbeit**

Mit dem operativen Betrieb des SV-Meldeportals ist beauftragt:


ITSG
Informationsdienste Sozialhilfe des
Gesetzlichen Krankenversicherung GKR

ITSG GmbH
Seligenstädter Grund 11
D-63150 Heusenstamm
Hotline: 06104 94736- 400